

---

# Gebührentabelle

## WEG-Verwaltung

---

H&H Unternehmensberatung GmbH

Nieder-Röder-Str. 43

64859 Eppertshausen

Fon: +49 (0) 6071/3089-0

Fax: +49 (0) 6071/3089-30

Email: [info@h-h-consulting.com](mailto:info@h-h-consulting.com)

www: <http://www.h-h-consulting.com>

---



## Gebührentabelle – WEG-Verwaltung

Die H&H Unternehmensberatung GmbH bietet ein breites Spektrum an Leistungen rund um die Verwaltung von Immobilien an.

Bei der Verwaltung von WEG-Immobilien werden alle nach dem Wohnungseigentumsgesetz (WoEigG, §§27 und 28) geforderten Aufgaben mit der sogenannten Basisvergütung abgedeckt.

Darüber hinausgehende Leistungen für die WEG-Gemeinschaft sowie Eigentümer von Sondereigentum können jederzeit gesondert beauftragt bzw. vereinbart werden.

### Basisgebühr

1. Abhängig von der Einheitenanzahl des Sondereigentums, Anzahl der Gebäude, sowie KFZ-Stellplätze und Beurteilung des voraussichtlichen Arbeitsvolumens. Nach entsprechender Prüfung der Immobilie und des gewünschten Leistungspakets erhalten Sie von uns ein detailliertes Angebot für die WEG Gebühr.

### Eigentümerversammlung

- |                                                                                                                                                                                              |                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 2. Jedem Eigentümer wird von der Eigentümerversammlung eine Kopie der Beschlüsse an die letzte, schriftliche gemeldete E-Mail-Adresse zugestellt. Auf Wunsch erfolgt die Zusendung per Post: | kostenfrei                                       |
| 3. Weitere, zusätzliche Versammlungen über die ordentliche Jahresversammlung hinaus sind vergütungspflichtig:                                                                                | nach Aufwand zzgl. MwSt.                         |
| 4. Schriftliche Eigentümerabstimmung:                                                                                                                                                        | nach Aufwand zzgl. MwSt., Druck- und Portokosten |

## Wohnungseigentümer und Beirat

- |                                                                                                                                                                                           |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 5. Von wichtigem Schriftverkehr erhält der Verwaltungsbeirat Kopien, damit er immer über die aktuellen Belange der Gemeinschaft informiert ist und seine Stellungnahme dazu abgeben kann: | kostenfrei          |
| 6. Pflege des Online Cloud Service (s. Leistungskatalog, Kapitel 2.1) durch die Verwaltung:                                                                                               | kostenfrei          |
| 7. Zugangsberechtigungen zum Online Cloud Service (s. Leistungskatalog, Kapitel 2.1):                                                                                                     | kostenfrei          |
| 8. Erfassung und Bearbeitung von Eigentümerwechsel:                                                                                                                                       | € 50,00 zzgl. MwSt. |

## Instandhaltung und Instandsetzung

- |                                                                                                                                                                                          |                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 9. Aufstellen eines Instandhaltungsplanes zur Bedarfsermittlung der Instandhaltungsrückstellungen für Instandsetzungen unter Instandsetzungen unter Angabe der Schätzkosten für 5 Jahre: | kostenfrei                              |
| 10. Weitere Ortstermine an der Wohnanlage (soweit sie nicht von der Verwaltung im Rahmen der aufgeführten Grundleistungen veranlasst wurden):                                            | nach Aufwand zzgl. Fahrkosten und MwSt. |
| 11. Mitwirkung bei aufwendigen Instandsetzungen, die über die Grundleistung hinausgehen:                                                                                                 | nach Aufwand zzgl. MwSt                 |

## Kaufmännische Verwaltung

- |                                                    |                              |
|----------------------------------------------------|------------------------------|
| 12. Hausgeldeinzug über Lastschriftverfahren:      | kostenfrei                   |
| 13. Hausgeldeinzahlungen per Überweisung:          | € 3,00 / Buchung zzgl. MwSt. |
| 14. Erste Mahnung an säumige Miteigentümer:        | € 5,00 zzgl. MwSt.           |
| 15. Jede weitere Mahnung an säumige Miteigentümer: | € 10,00 zzgl. MwSt.          |



16. Veranlassung Mahnbescheid an säumige Miteigentümer: € 45,00 zzgl. Gebühren und MwSt.
17. Ermittlung der Einzel- und Gesamtumlage, Nachricht an die Eigentümer, Einzug der offenen Beträge und Einzelbuchungen: kostenfrei

## Rechtliche Verwaltung

18. Über die Anträge und Ergebnisse von Gerichtsverfahren werden die Eigentümer in Kurzform durch Rundschreiben (via E-Mail) informiert: kostenfrei
19. Erstellung von Hausgeldklageschriften im Namen der WEG nach erfolglosem Mahnverfahren. Vertretung der WEG vor Gericht: nach Aufwand zzgl. Gebühren und MwSt.
20. Bearbeitung von Zwangsverwaltung und informieren der Eigentümer, Überwachung ggf. Teilnahme an Versteigerungs- und Verteilungsterminen zur Interessenwahrung der Eigentümergemeinschaft: nach Aufwand zzgl. MwSt.
21. Hinzuziehung eines beauftragten Unternehmens, Rechtsbeistands oder Anwalts. Grundsätzlich kommt die Eigentümergemeinschaft gemeinschaftlich für Kosten auf. Verursachen ein oder mehrere Eigentümer selbst die Kosten, werden die entstandenen Kosten zu 100% auf den oder die Eigentümer umgelegt: nach Aufwand zzgl. MwSt.

## Abwicklung von Versicherungsschäden

22. Abwicklung von Versicherungsfällen, Geltendmachung nach Schadensabwicklung bei der Versicherung: nach Aufwand zzgl. MwSt.



## Leistungen für Sondereigentumsverwaltung

- |                             |                                               |
|-----------------------------|-----------------------------------------------|
| 23. Grundverwaltung:        | 6,00 % der monatlichen Kaltmiete, zzgl. MwSt. |
| 24. Weitere Sonderaufgaben: | nach Aufwand zzgl. MwSt.                      |

## Allgemeines

- |                                                                                                                         |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 25. Vermögenshaftpflichtversicherungsschutz gegenüber der Wohneigentümergeinschaft:                                     | kostenfrei                                 |
| 26. Kopien, die über das normale Maß hinausgehen werden zusätzlich berechnet. Kosten gehen zu Lasten des Auftraggebers: | € 0,35 / Seite zzgl. MwSt. und Portokosten |
| 27. Ersatzvornahme bei abgemahntem Leistungsrückstand einzelner Miteigentümer und Beschaffung fehlender Unterlagen:     | nach Aufwand zzgl. MwSt.                   |
| 28. Portokosten:                                                                                                        | gemäß Postgebühren                         |
| 29. Fahrtkosten:                                                                                                        | € 0,50 / KM zzgl. MwSt.                    |
| 30. Auslagenersatz:                                                                                                     | Nachweis durch Belege                      |

## Stundensätze bei Abrechnung nach Aufwand

- |                                  |                               |
|----------------------------------|-------------------------------|
| 31. Fachingenieur:               | € 70, 00 / Stunde zzgl. MwSt. |
| 32. Geschäftsführer / Prokurist: | € 65, 00 / Stunde zzgl. MwSt. |
| 33. Sachbearbeiter:              | € 45,00 / Stunde zzgl. MwSt.  |